



# **Reglement über die Beiträge für Kinderbetreuungsplätze für Familien der Gemeinde Wün- newil-Flamatt**

<b>Validierung</b>	<b>Datum</b>
Verabschiedung durch Gemeinderat	08.07.2024
Beschluss durch Generalrat	21.05.2025
Genehmigung durch Direktion für Gesundheit und Soziales	01.10.2025
<b>In Kraft getreten:</b>	01.10.2025

## **Inhaltsverzeichnis**

Art. 1	Zweck	4
Art. 2	Begriffsbestimmung	4
Art. 3	Anspruchsberechtigung	4
Art. 4	Gemeindebeitrag	5
Art. 5	Bemessung Gesamtjahreseinkommen	6
Art. 6	Antragsstellung	7
Art. 7	Änderung des Zivilstands, der Haushalts- zusammensetzung oder der Erwerbssituation	8
Art. 8	Änderung der Betreuungszeit oder der Betreuungseinrichtung	8
Art. 9	Wegzug	8
Art. 10	Datenschutz	8
Art. 11	Erlass von Verfügungen und Rechtsmittel	9
Art. 12	Übergangsbestimmungen	9
Art. 13	Inkrafttreten	9

## **Der Generalrat von Wünnewil-Flamatt**

### **gestützt auf**

- das Schweizerische Zivilgesetzbuch vom 10. Dezember 1907 (ZGB; SR 210);
- die Verordnung vom 19. Oktober 1977 über die Aufnahme von Pflegekindern (Pflegekinderverordnung, PAVO; SR 211.222.338);
- das Gesetz vom 9. Juni 2011 über die familienergänzenden Tagesbetreuungseinrichtungen (FBG; SGF 835.1);
- das Reglement über die familienergänzenden Tagesbetreuungseinrichtungen vom 27. September 2011 (FBR; SGF 835.11);
- das Jugendgesetz vom 12. Mai 2006 (JuG; SGF 835.5) und das Jugendreglement vom 17. März 2009 (JuR; SGF 835.51);
- das Gesetz über die Gemeinden vom 25. September 1980 (GG; SGF 140.1);
- das Gesetz vom 22. März 2018 über den Finanzhaushalt der Gemeinden (GFHG; SGF 140.6
- das Ausführungsreglement vom 28. Dezember 1981 zum Gesetz über die Gemeinden (ARGG; SGF 140.11);
- das Gesetz über die Verwaltungsrechtspflege vom 23. Mai 1991 (VRG; SGF 150.1);
- die Verordnung vom 18. Dezember 2012 über den Kindes- und Erwachsenenschutz (KESV; SGF 212.5.11);
- die Richtlinien der Direktion für Gesundheit und Soziales vom 1. März 2011 über die ausser-schulischen Betreuungseinrichtungen;
- die Richtlinien der Direktion für Gesundheit und Soziales vom 1. Mai 2017 für die vor-schulischen Betreuungseinrichtungen ;
- das Reglement über die familienexterne Betreuung der Gemeinde Wünnewil-Flamatt.

### **erlässt folgende Bestimmungen:**

## **Art. 1 Zweck**

*Zweck* Die Gemeinde unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Dieses Reglement regelt die Gemeindebeiträge an die Erziehungsberechtigten für die Kosten für Kinderbetreuungsplätze in Betreuungseinrichtungen.

## **Art. 2 Begriffsbestimmung**

*Kinder* 1 Als Kinder im Sinne dieses Reglements gelten Kinder bis zum Ende der Primarschulzeit.

*Erziehungsberechtigte* 2 Erziehungsberechtigte sind Personen, welche die elterliche Sorge im rechtlichen Sinne ausüben.

*Betreuungseinrichtungen* 3 Betreuungseinrichtungen sind die vom Jugendamt bewilligten Kindertagesstätten und Einrichtungen der ausserschulischen Betreuung sowie die von der Gemeinde angestellten Tagesfamilien.

*Kinderbetreuungsplätze* 4 Als Kinderbetreuungsplätze gelten Plätze zur Betreuung von Kindern in einer Betreuungseinrichtung.

## **Art. 3 Anspruchsberechtigung**

*Erwerbstätigkeit* 1 Anspruch auf Beiträge haben erwerbstätige Erziehungsberechtigte mit Wohnsitz in der Gemeinde Wünnewil-Flamatt, welche die folgenden Voraussetzungen für den Bezug erfüllen:

- Bei zwei Erziehungsberechtigten muss die Erwerbstätigkeit mindestens 120 % betragen
- Bei einem alleinerziehenden Erziehungsberechtigten mit im gleichen Haushalt lebendem/r Partner/in (in eingetragener Partnerschaft oder in Ehe oder in Lebensgemeinschaft) muss die Erwerbstätigkeit mindestens 120 % betragen
- bei einem alleinerziehenden Erziehungsberechtigten muss die Erwerbstätigkeit mindestens 20 % betragen

*Arbeitslosigkeit* 2 Arbeitslosigkeit mit Anmeldung bei einem regionalen Arbeitsvermittlungszentrum wird zur Erhaltung der Vermittlungsfähigkeit als gleichwertig anerkannt.

*Anspruch auf Taggelder* 3 Einer Erwerbstätigkeit gleichgestellt wird der Anspruch auf Taggelder einer Sozialversicherung.

*Geteilte Obhut* 4 Bei geteilter Obhut kann nur der Erziehungsberechtigte, bei dem die Kinder ihren Wohnsitz haben, die Beiträge geltend machen.

*Erziehungsberechtigte in Aus- und Weiterbildung* 5 Der Erwerbstätigkeit gleichgestellt sind anerkannte berufliche Aus- und Weiterbildungen.

*Ausnahmen* 6 In Ausnahmefällen kann der Gemeinderat aufgrund eines schriftlich begründeten Gesuchs der Erziehungsberechtigten und mit entsprechenden Belegen (z.B. ärztliche Verordnung oder eines Berichts des Jugendamtes oder eines regionalen Sozialdienstes) von der Bedingung der Erwerbstätigkeit abweichen.

## Art. 4 Gemeindebeitrag

- Antrag* 1 Auf schriftlichen Antrag (gem. Art. 6 Abs. 2) gewährt der Gemeinderat den Erziehungsberechtigten einkommens- und vermögensabhängige Beiträge an deren Kosten für Kinderbetreuungsplätze in Betreuungseinrichtungen der Gemeinde Wünnewil-Flammatt.
- 2 Die Gemeinde unterstützt die Erziehungsberechtigten bei Bedarf beim Ausfüllen des Antrages.
- Betreuungseinrichtungen ausserhalb des Gemeindegebietes* 3 In Ausnahmefällen kann der Gemeinderat aufgrund eines schriftlich begründeten Gesuchs der Erziehungsberechtigten auch Anträge um eine Kostenbeteiligung für Kinderbetreuungsplätze in Betreuungseinrichtungen ausserhalb des Gemeindegebietes bewilligen.
- Nachweis* 4 Ein Nachweis für einen Betreuungsplatz unter Angabe der Betreuungszeit ist zwingend vorzulegen, wenn die Betreuung durch eine ortsfremde Institution gewährleistet wird.
- Anspruchsbeginn* 5 Die Beiträge werden frühestens ab Betreuungsbeginn gewährt oder ab dem ersten Tag des Monats, an dem der vollständige Antrag gem. Art. 6 eingereicht wird. Es werden keine rückwirkenden Beiträge ausgerichtet. Massgebend ist das Datum, welches auf der Verfügung vermerkt ist.
- Umfang* 6 Der Umfang des Anspruchs auf Beiträge richtet sich nach dem Pensum der Erwerbstätigkeit (beispielsweise bei zwei Erziehungsberechtigten und einem gemeinsamen Arbeitspensum von 120% besteht Anspruch auf Beiträge für 1 Betreuungstag). In Ausnahmefällen und auf begründetes Gesuch der Erziehungsberechtigten kann der Gemeinderat den Umfang um maximal 20% erhöhen.
- Budget* 7 Der Generalrat bewilligt die Mittel für die Beiträge an Kinderbetreuungsplätze gemäss diesem Reglement jährlich im Rahmen des Budget.
- Höhe* 8 Der Gemeindebeitrag für Kinderbetreuungsplätze in einer Betreuungseinrichtung für Familien in der Gemeinde Wünnewil-Flammatt wird in einer separaten degressiven Referenzskala festgelegt (Anhang 1). Es findet eine einkommens- und vermögensabhängige Abstufung statt. Der Beitrag der Gemeinde darf nicht höher sein als der Elterntarif der Betreuungsinstitution. Die Referenzskala wird vom Gemeinderat jährlich überprüft und allenfalls angepasst.
- Schwelle Gesamthohereinkommen* 9 Erziehungsberechtigte mit einem anrechenbaren Gesamthohereinkommen von CHF 150'000.00 und höher haben für die gesamten Betreuungskosten selbst aufzukommen. Sie erhalten keinen Gemeindebeitrag.
- Gesamthohereinkommen mit höchstem Gemeindebeitrag* 10 Erziehungsberechtigte mit einem anrechenbaren Gesamthohereinkommen von CHF 40'000.00 und weniger erhalten jeweils den höchsten Gemeindebeitrag gemäss Referenzskala.

- Anzahl Tagesansätze* 11 Die maximale Vergütung pro Jahr entspricht der Anzahl Betriebsstage der Betreuungseinrichtung.
- Entscheid* 12 Die Tarifeinstufung und der Beschluss über die gewährten Gemeindebeiträge werden den Erziehungsberechtigten schriftlich mitgeteilt.
- Überweisung* 13 Die Beiträge werden bei den entsprechenden Rechnungen für die Betreuung direkt in Abzug gebracht.

## **Art. 5 Bemessung Gesamtjahreseinkommen**

- Einkommen und Vermögen* 1 Massgebliche Berechnungsgrundlage für die wirtschaftliche Leistungsfähigkeit ist das Gesamtjahreseinkommen der Erziehungsberechtigten. Dieses umfasst das Nettojahreseinkommen gemäss der letzten Steuerveranlagung (Code 4.910, Spalte 'Kantonssteuer'). Das Einkommen wird gemäss Steuerveranlagung erhöht:
- a) für Lohn- und Rentenbezüger und -bezügerinnen um:
    - die Versicherungsprämien und -beiträge (Codes 4.110-4.140),
    - die privaten Schuldzinsen, soweit sie 30 000 Franken übersteigen (Code 4.210),
    - die Unterhaltskosten für private Liegenschaften, soweit sie 15 000 Franken übersteigen (Code 4.310),
    - einen Zwanzigstel (5 %) des steuerbaren Vermögens (Code 7.910).
  - b) für Personen mit selbständiger Tätigkeit um:
    - die Prämien an die Kranken- und Unfallversicherung (Code 4.110),
    - weitere Prämien und Beiträge (Code 4.120),
    - den Einkauf von Beitragsjahren (2. Säule, Pensionskasse), soweit er CHF 15'000.00 übersteigt (Code 4.140),
    - die privaten Schuldzinsen, soweit sie CHF 30'000.00 übersteigen (Code 4.210),
    - die Unterhaltskosten für private Liegenschaften, soweit sie CHF 15'000.00 übersteigen (Code 4.310),
    - einen Zwanzigstel (5 %) des steuerbaren Vermögens (Code 7.910).
- Änderung der Verhältnisse* 2 Wird die aktuelle wirtschaftliche Leistungsfähigkeit und dadurch das massgebende Einkommen durch eine Änderung in den persönlichen oder beruflichen Verhältnissen der zum Gesamtjahreseinkommen beitragenden Person um mehr als 20 % beeinflusst, kann aufgrund eines schriftlichen Gesuchs das hochgerechnete Nettojahreseinkommen als Berechnungsgrundlage massgebend sein.

- Quellenbesteuerung*      3 Bei quellensteuerpflichtigen Personen entspricht das anrechenbare Einkommen 80 % des steuerbaren Bruttoeinkommens zuzüglich eines Zwanzigstels des steuerbaren Vermögens aufgrund der verfügbaren Steuerdaten am 1. Januar des laufenden Jahres.
- Gesamteinkommen*      4 Bei Erziehungsberechtigten, die in ungetrennter Ehe, in eingetragener Partnerschaft oder in Lebensgemeinschaft leben, kommt die Summe des massgebenden Einkommens beider Personen zur Anwendung.
- Vermögen*              5 Den Höchstpreis zahlen müssen ausserdem alle Personen, deren Bruttovermögenswerte (Code 3.910 der Steuerveranlagung) 1 Million Franken übersteigen sowie Personen, die von Amtes wegen steuerlich veranlagt werden.
- Nachweise*            6 Das Einkommen und Vermögen ist durch Vorlage der entsprechenden Dokumente wie Steuerveranlagung und Quellensteuernachweis zu belegen. Ohne Nachweis besteht kein Anspruch auf Gemeindebeiträge.
- Rückforderung*      7 Die wahrheitsgetreuen Angaben und Unterlagen sind durch Unterschrift der Erziehungsberechtigten zu bestätigen. Unrechtmässig erhaltene Beiträge werden von der Gemeinde zurückgefordert. In Härtefällen entscheidet der Gemeinderat.

#### **Art. 6    Antragstellung**

- Beitragsdauer*        1 Die Beiträge werden in der Regel für ein Schuljahr zugesprochen. Wird ein Antrag während des Schuljahres eingereicht, erfolgt die Zusicherung pro rata temporis bis zum Ende des Schuljahres.
- Antragstellung*      2 Der Antrag ist mit dem offiziellen Antragsformular der Gemeinde und den entsprechenden Unterlagen jeweils mindestens 30 Tage vor jedem Schuljahr oder bei Betreuungsbeginn während dem Schuljahr mindestens 30 Tage vor Betreuungsbeginn einzureichen. Dazu gehört insbesondere auch die Bestätigung einer Betreuungseinrichtung über einen Betreuungsplatz, welcher Auskunft über die Anzahl Betreuungsstunden gibt, insofern es sich um eine ortsfremde Einrichtung handelt.
- Entscheid*            3 Der Beitragsentscheid erfolgt in der Regel innerhalb von 30 Tagen nach Eingang des kompletten Antrages.

#### **Art. 7    Änderung des Zivilstands, der Haushaltszusammensetzung oder der Erwerbssituation**

- Meldepflicht*        1 Änderungen des Zivilstands, der Haushaltszusammensetzung oder der Erwerbssituation sowie weitere Änderungen, die einen Einfluss auf das Gesamtjahreseinkommen haben, sind der Gemeindeverwaltung innerhalb von 30 Tagen zu melden.
- Neuer Entscheid*    2 Die zuständige Stelle überprüft innerhalb von 30 Tagen, ob aufgrund der veränderten Sachlage ein neuer Entscheid gefällt werden muss, welcher den alten Entscheid ersetzt. Der neue Entscheid gilt ab dem 1. des Monats, welcher der Änderung folgt.

## **Art. 8 Änderung der Betreuungszeit oder der Betreuungseinrichtung**

- Änderung Betreuungszeit* 1 Ändert sich die Betreuungszeit um mehr als 6 Stunden pro Woche gegenüber dem bewilligten Antrag, muss der oder die Erziehungsberechtigte eine neue Bestätigung der Betreuungseinrichtung bei der Gemeinde einreichen.
- Wechsel Betreuungseinrichtung* 2 Bei einem Wechsel der Betreuungseinrichtung muss in jedem Fall eine neue Bestätigung der Betreuungseinrichtung eingereicht werden.
- Neuer Entscheid* 3 Die Gemeinde prüft innerhalb von 30 Tagen, ob aufgrund der veränderten Sachlage ein neuer Entscheid gefällt werden muss, welcher den alten ersetzt.

## **Art. 9 Wegzug**

- Anspruchsende* 1 Mit dem Wegzug aus der Gemeinde erlischt der Anspruch auf Ende des Wegzugsmonats automatisch.

## **Art. 10 Datenschutz**

- Datenerhebung* 1 Der Schutz nach Datenschutzgesetz bleibt gewährleistet. Die einkommens- bzw. vermögensrelevante Datenerhebung erfolgt ausschliesslich innerhalb der Gemeindeverwaltung.
- Informationsaustausch* 2 Die Erziehungsberechtigten erklären sich mit der Unterzeichnung des Antrages einverstanden, dass die Gemeinde und die Betreuungseinrichtungen Informationen im notwendigen Rahmen zur Klärung der Beitragsberechtigung bzw. der Abrechnung austauschen dürfen.

## **Art. 11 Erlass von Verfügungen und Rechtsmittel**

- Kompetenzdelegation* 1 Der Gemeinderat kann den Erlass von Verfügungen im Zusammenhang mit diesem Reglement an den zuständigen Gemeinderat oder die zuständige Gemeinderätin delegieren.
- Einsprache* 2 Jegliche Verfügung, die die verantwortliche Person oder der Gemeinderat in Anwendung dieses Reglements trifft, kann innerhalb von 30 Tagen seit Mitteilung mit schriftlicher Einsprache beim Gemeinderat angefochten werden.
- Beschwerde* 3 Gegen den Einspracheentscheid des Gemeinderates kann innert 30 Tagen nach dessen Mitteilung beim Oberamt Beschwerde eingereicht werden.

## **Art. 12 Übergangsbestimmung**

- Beitragsentscheide nach bisherigen Richtlinien und Regelungen* Für Entscheide über Beiträge, die vor dem Inkrafttreten dieses Reglements erlassen worden sind, gelten die bisherigen Richtlinien und Regelungen bis zum Ende des laufenden Schuljahres.

### Art. 13 Inkrafttreten

*Inkrafttreten*

1 Dieses Reglement tritt unter Vorbehalt der Genehmigung durch die Direktion für Gesundheit und Soziales ab Beginn des Schuljahres 2025/2026 nach der Annahme durch den Generalrat in Kraft.

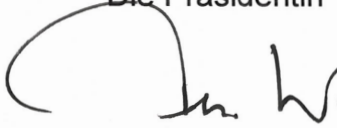
*Aufhebung des bisherigen Rechts*

2 Mit dem Inkrafttreten des vorliegenden Reglements werden alle früheren, dem vorliegenden Reglement zuwiderlaufenden Bestimmungen aufgehoben.

Vom Generalrat an seiner Sitzung vom 21.05.2025 erlassen.

Namens des Generalrates von Wünnewil-Flamatt

Die Präsidentin

  
Therese Lorch



Die Sekretärin



Stephanie Rigolet

Genehmigt durch die Direktion für Gesundheit und Soziales am

1. Oktober 2025

Der Staatsrat



Philippe Demierre

